

Nota Informativa

PNUMA

**Conferencias de las Partes del
Convenio de Cartagena 2025**

Kingston, Jamaica

del 13 al 16 de octubre de 2025

- Séptima Conferencia de las Partes del Protocolo Relativo a la Contaminación Procedente de Fuentes y Actividades Terrestres (COP7 de FTCM) de la Región del Gran Caribe, 13 y 16 de octubre.
- Decimotercera Conferencia de las Partes del Protocolo Relativo a las Áreas y a la Flora y Fauna Silvestres Especialmente Protegidas (COP13 de SPAW) de la Región del Gran Caribe, 14 y 16 de octubre.
- Decimoctava Conferencia de las Partes del Convenio para la Protección y el Desarrollo del Medio Marino de la Región del Gran Caribe (COP18), del 13 al 16 de octubre.

1. Introducción
2. Fechas y Lugar de la Reunión
3. Formato de la Reunión y Documentos
4. Idioma e Interpretación
5. Alojamiento
6. Asignación Diaria de Subsistencia (DSA)
7. Transporte
8. Requisitos de Visa
9. Salud y Seguridad
10. Información Local
11. Información de Contacto

Introducción

Este documento proporciona información logística esencial para los participantes que asisten a las reuniones intergubernamentales de la Secretaría del Convenio de Cartagena 2025 en Kingston, Jamaica. Se recomienda encarecidamente a los participantes revisar estas directrices antes de viajar. Cualquier actualización o detalle adicional se comunicará a medida que esté disponible para garantizar una participación fluida.

La Secretaría del Convenio de Cartagena del PNUMA se complace en dar la bienvenida a los participantes a la **Decimoctava Conferencia de las Partes del Convenio para la Protección y el Desarrollo del Medio Marino de la Región del Gran Caribe (COP18)**, que se celebrará del 13 al 16 de octubre de 2025 en Kingston, Jamaica.

En conjunto con la COP18, la Secretaría también convocará la Séptima Conferencia de las Partes del Protocolo Relativo a la Contaminación Procedente de Fuentes y Actividades Terrestres (COP7 de FTTCM) los días 13 y 16 de octubre, y la Decimotercera Conferencia de las Partes del Protocolo Relativo a las Áreas y a la Flora y Fauna Silvestres Especialmente Protegidas (COP13 de SPAW) los días 14 y 16 de octubre.

Estas reuniones proporcionan una plataforma importante para la cooperación regional en la gestión marina y costera en la Región del Gran Caribe. Reunirán a gobiernos, expertos y partes interesadas para revisar los avances, abordar los desafíos emergentes y acordar prioridades para la protección y el uso sostenible del Mar Caribe y sus recursos.

Fechas y Lugar de la Reunión

Fechas: del 13 al 16 de octubre de 2025

Lugar: [Jamaica Pegasus Hotel](#)

Dirección: [81 Knutsford Boulevard, Kingston 5, Jamaica](#)

Formato de la Reunión y Documentos

La reunión se llevará a cabo en formato híbrido a través de Zoom, permitiendo la participación tanto presencial como virtual. El enlace de la reunión se proporcionará más cerca de la fecha. Los documentos, incluida la agenda provisional en inglés, francés y español, están disponibles para su descarga en la página web de la [Secretaría del Convenio de Cartagena](#).

Idioma e Interpretación

Habrà interpretación simultànea en **inglés, francés y español** para los participantes presenciales y virtuales.

Para facilitar la interpretación remota, se solicita amablemente a todos los asistentes que traigan su propio equipo, específicamente computadoras portátiles y auriculares o audífonos.



Aunque los intérpretes recomiendan auriculares con micrófono (como el ejemplo a la izquierda), los participantes pueden usar cualquier equipo disponible.

Alojamiento

El alojamiento estará disponible en el lugar de la reunión, Hotel Jamaica Pegasus, 81 Knutsford Boulevard, Kingston 5, Jamaica. Aunque el alojamiento en el Pegasus es opcional, se recomienda encarecidamente para facilitar el acceso a la reunión. Los participantes patrocinados por el PNUMA recibirán una Asignación Diaria de Subsistencia (DSA) para cubrir los gastos de alojamiento y comidas durante su estancia (ver sección sobre DSA). Los participantes que elijan alojarse en el Hotel Jamaica Pegasus podrán registrarse a partir de las 3:00 p.m. en su día de llegada.

Código de Bloque de Grupo: 7595864		
Categoría de Habitación	Sencilla	Doble
Deluxe	\$ 177.00	\$ 197.00
Royal Deluxe	\$ 222.00	\$ 242.00
Suite Deluxe de Una Habitación	\$ 294.00	\$ 314.00
Suite Royal de Una Habitación	\$ 336.00	\$ 356.00

Para solicitudes de reserva en el Jamaica Pegasus, envíe un correo electrónico a reservations@jamaicapegusus.com, sales3@courtleigh.com, salesmgr@courtleigh.com o sales7@courtleigh.com.

A continuación, se presenta una lista de hoteles aprobados por UNDSS¹, incluyendo su distancia al lugar de la reunión y la información de contacto:

Hoteles Recomendados (Se recomienda reservar con anticipación debido a la disponibilidad limitada.)

Hotel	Distancia a pie	Distancia en coche	Contacto
Courtleigh Hotel & Suites Dirección: 85 Knutsford Boulevard, Kingston 5, Jamaica	2 min	5 min	(876) 936-3570
Altamont Court Hotel Dirección: 1-5 Altamont Terrace, New Kingston, Kingston 5, Jamaica	12 min	3 min	(876) 929-4497
Courtyard by Marriott Kingston, Jamaica Dirección: 1 Park Close, Kingston	4 min	2 min	(876) 618-9900
S Hotel Kingston Dirección: 1 St Lucia Ave, Kingston	14 min	4 min	(876) 926-0000
AC Hotel Kingston, Jamaica Dirección: 38-42 Lady Musgrave Rd, Kingston	25 min	6 min	(876) 750-3000

Los participantes autofinanciados son responsables de sus propios arreglos.

¹ Departamento de Seguridad de las Naciones Unidas (UNDSS)

Asignación Diaria de Subsistencia (DSA)

Los participantes patrocinados por el PNUMA recibirán DSA y gastos terminales para su viaje. Los participantes autofinanciados deberán cubrir el costo total de su participación en las reuniones.

La asignación diaria de subsistencia comprende la contribución total de las Naciones Unidas para gastos como comidas, alojamiento, propinas y otros pagos por servicios durante el viaje oficial. Los participantes financiados recibirán una asignación para Kingston, Jamaica, de acuerdo con la tarifa estándar establecida periódicamente por la Comisión Internacional de Servicios Civiles (ICSC).

La tarifa estándar para Kingston, Jamaica es de **US\$510 por día**. Los participantes patrocinados por el PNUMA recibirán el 75% de su DSA mediante transferencia bancaria electrónica (EBT) antes de la reunión. Los delegados deben asegurarse de proporcionar datos bancarios precisos a la Secretaría para garantizar el procesamiento oportuno.

<mailto:unep-cartagenaconvention@un.org>

Los gastos terminales de **US\$252** también se pagarán en su totalidad mediante EBT tras la devolución y presentación de las tarjetas de embarque. Un gasto terminal incluye todos los gastos de transporte entre el aeropuerto u otros puntos de llegada o salida y el hotel u otro lugar de alojamiento, incluyendo el traslado de equipaje acompañado y otros cargos incidentales.

Por favor, entregue todas las tarjetas de embarque de llegada al representante de la Secretaría del Convenio de Cartagena del PNUMA el primer día de la reunión. Las tarjetas de embarque del viaje de regreso deben enviarse por correo electrónico a la Secretaría del Convenio de Cartagena a unep-cartagenaconvention@un.org dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la finalización del viaje, para facilitar la presentación de informes de gastos y el pago del 25% restante de la DSA y los gastos terminales.

Cualquier otro recibo relacionado con estancias nocturnas forzadas también se pagará tras el procesamiento del informe de gastos de cada participante.

Transporte

Llegada y Traslados

Aeropuerto: Aeropuerto Internacional Norman Manley (NMIA)

Distancia a New Kingston: Aproximadamente 21 km (33–38 minutos en coche)

Distancia al lugar de la reunión: Aproximadamente 19.8 km (34–40 minutos en coche)

Opciones de transporte local:

Modo de transporte	Costo estimado	Tiempo estimado de viaje	Nota
Uber	US \$30-45	20-30 min	Confiable y ampliamente disponible
Taxi	US \$40-80	20 min	Sin tarifas fijas
Transporte privado	US \$43-80	24-35 min	Requiere reserva previa

Aeropuerto: Aeropuerto Internacional Sangster (MBJ)

Distancia a New Kingston: Approx. 171.4 km por A1 y Hwy 2000/T3 (2 h 38 min en autobús)

Opción de viaje local: Se recomienda reservar un autobús desde el Aeropuerto de Montego Bay a Kingston a través de [Knutsford Express](#). El costo estimado del viaje redondo es de US\$70. Al llegar a la terminal de autobuses en New Kingston, el participante deberá tomar un taxi (ver tabla anterior) hasta el hotel de su elección.

Tenga en cuenta que, una vez confirmado su vuelo a través del Aeropuerto Internacional Sangster (MBJ), se recomienda reservar su traslado lo antes posible a través del sitio web designado. Se recomienda reservar con anticipación para asegurar su asiento. Considere posibles retrasos al reservar.

Requisitos de Visa

Es responsabilidad de cada delegado obtener cualquier visa de tránsito requerida y una visa para ingresar a Jamaica antes de viajar. La información a continuación se proporciona solo como guía.

- Se requiere un pasaporte válido para ingresar a Jamaica. Los nacionales de algunos países también necesitan visa. Para verificar si esto aplica a usted, visite: <https://www.pica.gov.jm/immigration/entry-visa-requirements>
- Todos los visitantes (incluidos los niños) que permanezcan en Jamaica por más de 24 horas deben completar el Formulario de Declaración de Pasajero en Línea (C5) antes de la llegada. No tiene costo completar el formulario. Asegúrese de completarlo utilizando el sitio web oficial de la [Agencia de Pasaportes, Inmigración y Ciudadanía](#) (PICA).

Información de Salud y Descargo de Responsabilidad

COVID-19 Salud en General

- Actualmente no existen restricciones de entrada relacionadas con COVID-19 para viajar a Jamaica.
- Los participantes son responsables de cualquier gasto médico incurrido durante su estancia en Kingston. Por lo tanto, se recomienda encarecidamente que los participantes contraten un seguro de salud de viaje adecuado antes de la salida.

Vacunación contra la Fiebre Amarilla

- Se requiere un Certificado de Vacunación contra la Fiebre Amarilla válido para los viajeros que lleguen de regiones endémicas. Para más información, visite la página web del [Ministerio de Salud y Bienestar](#).

Todos los visitantes deben cumplir con los procedimientos de salud a la llegada establecidos por la Autoridad de Aeropuertos de Jamaica y el Gobierno de Jamaica. Esto incluye, pero no se limita a, cualquier instrucción de salud pública emitida durante el período de la reunión.

Contactos de Emergencia e Instalaciones Médicas Recomendadas

Servicio	Contacto	Dirección	Comentario
Emergencia (Policía, Bomberos, Ambulancia)	119	N/A	
Andrews Memorial Hospital	(876) 926-7401	27 Hope Rd., Kingston	Hospital privado más cercano. Aproximadamente 9 minutos en coche desde el lugar de la reunión
Medical Associates Hospital	876 926 1400	16-18 Tangerine Place Kingston 10	Hospital privado. Aproximadamente 10 minutos en coche desde el lugar de la reunión
University Hospital of the West Indies	876 927-1620-9	Mona, Kingston 7	Hospital público más cercano. Aproximadamente 20 minutos en coche desde el lugar de la reunión

Información Local

Clima y Zona Horaria

- **Zona horaria:** UTC -5
- **Clima (octubre):** Las temperaturas suelen oscilar entre **24°C** y **31°C** (75°F a 88°F). Octubre es generalmente cálido y húmedo, con lluvias frecuentes ya que es temporada de huracanes en el Atlántico. Aunque las tormentas tropicales son posibles, son menos comunes hacia finales del mes.

Moneda y Pagos

- **Moneda:** La moneda oficial de Jamaica es el **dólar jamaicano (JMD)**. Sin embargo, los **dólares estadounidenses (USD)** y los **euros** son ampliamente aceptados en muchos establecimientos.
- **Tipo de cambio:** Según la última actualización, **1 USD ≈ 160.29 JMD**. Para tasas actuales, consulte la página oficial del Banco de Jamaica. Haga clic [aquí](#) para ver las tasas actuales.
- **Pagos:** Las tarjetas de crédito son ampliamente aceptadas en hoteles, restaurantes y comercios.
- **Servicios de cambio de divisas:** Disponibles en aeropuertos, bancos, cambios oficiales y hoteles.

Electricidad e Internet

- **Enchufes:** Jamaica utiliza enchufes tipo A y B (110V, 50Hz). Se recomienda a los participantes traer adaptadores adecuados si es necesario.
- **Wi-Fi:** Hay internet inalámbrico disponible en el lugar de la reunión y en la mayoría de los hoteles. Los dos principales proveedores de telecomunicaciones en Jamaica son DIGICEL y FLOW.



Información de Contacto

Para consultas logísticas o relacionadas con viajes, por favor contacte a:

Secretaría del Convenio de Cartagena del PNUMA

Nombre de contacto: Maydene Campbell

Correo electrónico: maydene.campbell@un.org

Teléfono: (876) 817-1390

Nombre de contacto: Tamoy Singh Clarke

Correo electrónico: tamoy.singh@un.org

Nombre de contacto: Jhenelle Barrett Cohen

Correo electrónico: jhenelle.barrett@un.org

Esperamos darle la bienvenida en Kingston, Jamaica.

Si tiene preguntas sobre la información proporcionada en este documento, por favor contacte a la Secretaría del Convenio de Cartagena en unep-cartagenaconvention@un.org.